

# Übersicht über die Produkte

## Produktübersicht

Produkt	Abgrenzung	Bezeichnung	Teilhaushalt
11111		Politische Gremien	BM
11112		Verwaltungssteuerung	BM
11113		Personalrat	BM
11121		Finanzmanagement	FB1
11122		Kassenangelegenheiten	FB1
11123		Festsetzung und Erhebung von Steuern	FB1
11124		Beteiligungsmanagement	FB1
11125		Controlling	FB1
11131		Zentraler Verwaltungsservice	BM
11132		Bauhof	FB3
11133		Versicherungen	FB2
11134		Zentrales Vergabewesen	BM
11141		Personalmanagement	BM
	1104	Altersteilzeit	
11142		Rechtsangelegenheiten	FB2
11160		ADV	FB1
11171		Gebäude- und Grundstücksmanagement	FB3
	1101	Kommunale Wohnungen	
11172		Liegenschaftsmanagement	FB3
11180		Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	BM
12120		Wahlen	BM
	1102	Europa-, Bundestags-, und Landtagswahl	
	1103	Kommunalwahl	
12210		Allgemeine Ordnungsangelegenheiten	FB2
12220		Gewerbewesen	FB2
12250		Besondere Ordnungsangelegenheiten	FB2
12271		Bürgerservice	FB2
12272		Personenstandswesen	FB2
12610		Brandschutz	FB2
	1301	Feuerwehr Burg	
	2301	Feuerwehr Niegripp	
	3301	Feuerwehr Schartau	
	4301	Feuerwehr Detershagen	
	5301	Feuerwehr Parchau	
	6301	Feuerwehr Ihleburg	
	7301	Feuerwehr Reesen	

Produkt	Abgrenzung	Bezeichnung	Teilhaushalt
<b>12810</b>		<b>Katastrophenschutz</b>	<b>FB2</b>
<b>21110</b>		<b>Grundschulen</b>	<b>FB1</b>
	1201	Pestalozzischule	
	1202	Albert-Einstein-Schule	
	1203	GS Burg-Süd	
	2201	GS Niegripp	
<b>25200</b>		<b>Museen und Sammlungen</b>	<b>FB1</b>
<b>27210</b>		<b>Stadtbibliothek / Burginfo</b>	<b>FB1</b>
	1403	Bibliothek	
<b>28100</b>		<b>Kulturförderung und Brauchtumpflege</b>	<b>FB1</b>
<b>31540</b>		<b>Soziale Einrichtungen für Wohnungslose</b>	<b>FB2</b>
<b>33110</b>		<b>Förderung von Wohlfahrts- und Sozialarbeit</b>	<b>FB1</b>
<b>34610</b>		<b>Wohngeld</b>	<b>FB2</b>
<b>36200</b>		<b>Jugendarbeit</b>	<b>FB1</b>
<b>36510</b>		<b>Tageseinrichtungen für Kinder</b>	<b>BM</b>
	1409	Kita allgemein	
	1401	Hort Pestalozzi	
	1402	Kita Burg-Süd	
	1404	Kita Regenbogen	
	1405	Kita Käte Dunckr	
	1406	Hort Albert-Einstein	
	1407	Kita Kinderparadies	
	1408	Kita Spatzenwinkel	
	2401	Kita Deichblick Niegripp	
	3401	Kita Elbspatzen Schartau	
	5401	Kita Seepferdchen Parchau	
	6401	Kita Ihlespatzen Ihleburg	
	8401	Kita Bambi	
	8402	Kita St.Johannes	
	8403	Kita Lummerland	
	8404	Hort Rolandmühle	
	8405	Cornelius Werk	
	8406	Fremdgemeinden	
	8407	Tagespflege	
<b>36611</b>		<b>Einrichtungen der Jugendarbeit</b>	<b>FB1</b>
<b>36612</b>		<b>Öffentliche Spielplätze</b>	<b>FB3</b>
<b>42110</b>		<b>Sportförderung</b>	<b>FB1</b>
<b>42410</b>		<b>Sporthallen und Sportplätze</b>	<b>FB1</b>

Produkt	Abgrenzung	Bezeichnung	Teilhaushalt
	1410	Sporthalle Platz des Friedens	
	1411	Sporthalle Burg-Süd	
	1415	Sporthalle Jacobistraße	
	1416	Sporthalle GS Pestalozzi	
	1417	Sporthalle GS Albert Einstein	
	2402	Sporthalle Niegripp	
	3402	Sportstätte Schartau	
	5402	Sportstätte Parchau	
<b>42420</b>		<b>Schwimmhalle</b>	<b>FB1</b>
	1412	Schwimmhalle	
<b>51111</b>		<b>Bauleitplanung und Satzungsrecht</b>	<b>FB3</b>
<b>51112</b>		<b>Betreuung von Verfahren Externer</b>	<b>FB3</b>
<b>51113</b>		<b>Verkehrsplanung</b>	<b>FB3</b>
<b>51120</b>		<b>Städtebauförderung</b>	<b>FB3</b>
<b>51150</b>		<b>Grundstücksbezogene Ordnungsmaßnahmen</b>	<b>FB3</b>
<b>52110</b>		<b>Maßnahmen der Bauaufsicht</b>	<b>FB3</b>
<b>53110</b>		<b>Konzessionsverträge Elektrizitätsversorgung</b>	<b>BM</b>
<b>53210</b>		<b>Konzessionsverträge der Gasversorgung</b>	<b>BM</b>
<b>53510</b>		<b>Anteile an Versorgungsunternehmen</b>	<b>BM</b>
<b>54110</b>		<b>Gemeindestraßen</b>	<b>FB3</b>
	1508	Geh- und Radwege	
<b>54511</b>		<b>Straßenreinigung und Winterdienst</b>	<b>FB3</b>
	1501	Straßenreinigung und Winterdienst	
<b>54512</b>		<b>Straßenbeleuchtung</b>	<b>FB3</b>
	1502	Straßenbeleuchtung	
<b>54610</b>		<b>Parkeinrichtungen</b>	<b>FB3</b>
	1503	Parkeinrichtungen	
<b>55110</b>		<b>Öffentliches Grün und Landschaftsbau</b>	<b>FB3/4</b>
	1400	Öffentliches Grün Parks (ehemals LAGA Flächen)	FB 3
	1504	Öffentliches Grün und Landschaftsbau	FB 4
<b>55111</b>		<b>Öffentliches Grün und Landschaftsbau/ Parkanlagen - LAGA</b>	<b>FB3</b>
<b>55210</b>		<b>Hochwasserschutz /Gewässerunterhaltung</b>	<b>FB2</b>
<b>55310</b>		<b>Kommunalfriedhöfe</b>	<b>FB3</b>
	1505	Friedhof Burg	
	1509	Soldatenfriedhof	
	2502	Friedhof Niegripp	
	3502	Friedhof Schartau	
	4502	Kapelle Detershagen	

Produkt	Abgrenzung	Bezeichnung	Teilhaushalt
	5502	Friedhof Parchau	
	6502	Friedhof Ihleburg	
	7502	Friedhof Reesen	
<b>55410</b>		<b>Arten- und Baumschutz</b>	<b>FB3</b>
	1507	Badestrände	
<b>55510</b>		<b>Kommunalwald/Jagdschutz</b>	<b>FB3</b>
	1506	Bürger Holz	
<b>57111</b>		<b>Bestandspflege</b>	<b>BM</b>
<b>57112</b>		<b>Neuansiedlung/Umsiedlung</b>	<b>BM</b>
<b>57311</b>		<b>Stadthalle</b>	<b>FB1</b>
	1413	Stadthalle	
	1414	Restaurant	
<b>57312</b>		<b>Sonstige Einrichtungen</b>	<b>FB3</b>
	2502	Gemeindebüro Niegripp	
	2503	GMZ Schartau	
	2504	GMZ Detershagen	
	2505	GMZ Parchau	
	2506	GMZ Ihleburg	
	2507	GMZ Reesen	
<b>57313</b>		<b>Markt</b>	<b>FB3</b>
<b>57320</b>		<b>Anteile an Unternehmen</b>	<b>FB1</b>
<b>57510</b>		<b>Tourismus</b>	<b>BM/FB4</b>
	1400 1601	Touristinfo LAGA	FB4 BM
<b>61110</b>		<b>Gemeindesteuern, Umlagen, Zuweisungen</b>	<b>ZF</b>
<b>61210</b>		<b>Schulden, Zinsen, Rücklagen</b>	<b>ZF</b>

**111100000 Politische Gremien****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Rats-und Ausschussarbeit

**Auftrag**

GO LSA, Hauptsatzung, Geschäftsordnung, Dienstanweisungen, kommunaler Sitzungsdienst

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Vorbereitung und Nachbereitung von Sitzungen politischer Gremien (Vorlagen, Ladung, Protokolldienst, Niederschrift)
- Abrechnung von Aufwandsentschädigungen und Sitzungsgeldern
- Aktualisierung und Archivierung des Ortsrechtes der Stadt Burg
- Archivierung der Sitzungsunterlagen und Beschlussvorlagen
- Besetzung der Gremien
- Erstellung Amtsblatt
- Vorbereitung und Abrechnung von Schöffeneinsätzen
- Schiedsstelle

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****111120000 Verwaltungssteuerung****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Verwaltungsleitung

**Auftrag**

Bundes-und Landesrecht, Satzungsrecht der Stadt Burg, Bschlüsse des Stadtrates, Wähleraufträge

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Führung und Steuerung der gesamten Verwaltung
- Umsetzung der Stadtratsbeschlüsse in Zusammenarbeit mit den zuständigen Fachbereichsleitungen
- Repräsentation der Stadt Burg in der Öffentlichkeit
- Pflege und Intensivierung von Bürgerkontakten
- Gleichstellung von Mann und Frau
- Ehrungen
- Wahrnehmung der Gesellschafterrechte
- Umsetzung grundsätzlicher Angelegenheiten der Kommunalverfassung

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**111130000 Personalrat****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Interessenvertretung der Beschäftigten und Beamten

**Auftrag**

gegenüber der Dienststelle

Landespersonalvertretungsgesetz, Bundespersonalvertretungsgesetz, TVöD, Beamtengesetz Land Sachsen-Anhalt, Arbeitszeitgesetz, Dienstvereinbarungen, Schwerbehindertengesetz

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

-Vertretung der arbeits-, tarif-, beamten- und sozialrechtlichen Belange aller Beschäftigten, der besonderen Belange Schwerbehinderter und ihnen Gleichgestellter, Jugendlichen und Auszubildenden gegenüber der Verwaltung

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****111210000 Finanzmanagement****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Verwalten des Finanzvermögens

**Auftrag**

GO LSA, GemHVO LSA, GemKVO LSA, BewerT LSA, InventruR LSA, Projektauftrag des Bürgermeisters, Hauptsatzung, DAW, Beschlüsse des Stadtrates, Verwaltungsführung, Kommunalaufsicht, Aufträge anderer Projektverantwortlicher

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

-Erstellung der Finanzrechnung, Ergebnisrechnung und der Bilanz, sowie erforderlicher Nachträge  
 -Erstellung, Fortschreibung und Umsetzung von Haushaltssicherungskonzepten  
 -Auftrags- und Budgetsteuerung  
 -Vermögenserfassung, Bewertung, Anlagenbuchhaltung  
 -Kredite und kreditähnliche Rechtsgeschäfte  
 -Schuldenbewirtschaftung  
 -Darstellung und Bewertung der Entwicklung des laufenden und abgeschlossenen Haushaltsjahres (Jahresabschluss, Lagebericht, Bilanzierung, Finanzcontrolling, Auswertung von Prüfberichten)  
 -Angelegenheiten der Stadt als Steuerschuldnerin (Steuererklärungen, Umsatzsteuer)  
 -Einführung und Pflege einer Kosten- und Leistungsrechnung, einschließlich des Systems der internen Leistungsverrechnung  
 -Unterstützung anderer Produktverantwortlicher bei der Gebühren- und Entgeltkalkulation  
 -Geschäftsbuchhaltung

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**1112200000 Kassenangelegenheiten****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Zahlungsverkehr, Buchhaltung und Vollstreckung

**Auftrag**

GO LSA, GemHVO LSA, GemKVO LSA, AO, VwVG, BGB, VwGO, ZVG, Hauptsatzung, DAW zum Anordnungswesen, DAW Zahlstellen, DAW Handvorschüsse, DAW Kassenordnung,

DAW Stundung, Niederschlagung und Erlass, Aufträge der Verwaltungsführung, Aufträge anderer Produktverantwortlicher

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

1. Personen-, Sach- und Verwahrkontenführung

-Tages-, Monats und Jahresabschlüsse

-Verwahrung von Wertgegenständen

-Überwachung Zahlstellen, Gebührenkassen, Handvorschüsse

-Liquiditätsmanagement

-Archivierung von Büchern und Belegen

-Barkasse

-Bestätigung von Zahlungen

2. Mahnungen und Vollstreckung öffentlich-rechtlicher sowie privatrechtlicher Forderungen

zu 1. und 2. Festsetzung, Stundung, Niederschlagung und Erlass von Nebenforderungen

3. Insolvenzbearbeitung

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**



**1112300000 Festsetzung und Erhebung von Steuern****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Heranziehung zu kommunalen Steuern

**Auftrag**

GO LSA, KAG LSA, AO, GewStG, GewStDVO, GrStG, BewG, Satzungen (Hu,Vst,StR),

Einigungsvertrag, GemHVO LSA, VwVfG LSA, DAW Stundung, Niederschlagung und Erlass, Beschlüsse des Stadtrates

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

-Festsetzung und Erhebung der Grundsteuer, der  
Gewerbsteuer, der Hundesteuer und der  
Vergnügungssteuer und sonstiger Abgaben  
(Straßenreinigungsgebühren, Umlage Wasser- und Boden-  
verbände im Auftrag anderer Produktverantwortlicher)

-sämtliche Maßnahmen im Rahmen des Festsetzungs- und  
erhebungsverfahrens

- \*Veranlagung
- \*Stundung
- \*Vollziehungsaussetzung
- \*Niederschlagung
- \*Erlass
- \*Zinsberechnung
- \*Erlass von Haftungs- und Duldungsbescheiden

-Wahrnehmung kommunaler Interessen bei Festsetzungs-  
und Bewertungsverfahren der Finanzämter

-Entwurf von Satzungen

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**1112400000 Beteiligungsmanagement****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Steuerung städtischer Unternehmen

**Auftrag**

Gesellschaftsverträge, GO LSA, GKG LSA, PP116ff GO LSA, Vorgaben der Verwaltungsführung, Stadtratsbeschlüsse

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

Prüfung der Möglichkeit der Ausgliederung, Privatisierung  
-Gründung, Verkauf, Auflösung, rechtliche Vorbereitung und Umsetzung (Gesellschafterverträge)  
-Mitwirkung beim strategischen Controlling  
-Abstimmung der Wirtschaftspläne und sonstigen Daten der Beteiligungen mit der Haushalts- und mittelfristigen Finanzplanung der Kommune  
-regelmäßige Dokumentation der Beteiligungen durch Beteiligungsberichte  
-Vorbereitung und Begleitung der Umsetzung von Organ- und Gemeinderatsbeschlüssen

Die Stadt beteiligt sich an folgenden Unternehmen:

1. Wohnungsbaugesellschaft mbH
2. Stadtwerke Burg GmbH
3. Wasserverband Burg
4. KOWISA

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**111250000 Controlling****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Prüfung der ordnungsgemäßen, zweckmäßigen und wirt-

**Auftrag**

schaftlichen Aufgabenerfüllung der Verwaltung

Haushalts- und Budgetpläne der Stadt, Bundes-, Landes- und Ortsrecht, insbesondere Haushalts-, Finanz- und

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Entwicklung eines Controllingkonzeptes, Erarbeitung einer Controllingrichtlinie, Pflege und Aktualisierung
- Festlegung von Controlling-Standards
- Intensive Beratung der dezentral für Controlling Verantwortlichen
- Mitwirkung bei der Planung und Vollzug des Gesamthaushaltes durch Gestaltung des Berichtswesens und Abweichungsanalysen-Mitwirkung bei der Entscheidung über informationstechnische Standards und Normen, soweit Controlling davon betroffen ist
- Koordination des Berichtswesens und der Berichterstattung an die Verwaltungsführung
- Vorbereitung und Moderation von Fachbereichs-übergreifenden Planungskonferenzen unter Leitung der Verwaltungsführung

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****111310000 Zentraler Verwaltungsservice****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Post, und Telefondienste für die gesamte Verwaltung und deren Außeneinrichtungen, Verwaltungsarchiv

**Auftrag**

Aufträger anderer Produktverantwortlicher

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Entgegennahme auflaufender, Vermittlung abgehender Telefongespräche
- Zeiterfassungskorrektur für die Gesamtverwaltung
- allgemeine Bürgerberatung (Empfang)
- Archivierung von Aktenbeständen, Kostenerstattung (Personal und Gebäude) zur Erhaltung und Erschließung von Archivgut und deren Nutzbarmachung
- Bereitstellung von Informationen zu archivierten Datenbeständen
- interkommunale Zusammenarbeit (Personalmanagement)

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**1113200000 Bauhof****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Leistungen Bauhof

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

Einrichtungen Bauhof

1. Bauhof(Gebäude)
2. Fahrzeuge
3. Ausstattung und Geräte
4. Lager und Lagerplätze

Leistungen des Bauhofes

- Arbeiten im Instandhaltungsbereich (Spielplätze, öffentliche Grünflächen- und Anlagen, städtische Gebäude)im Zuge der internen Leistungsverrechnung
- Verwaltung, Pflege, Reparatur und Unterhaltung an Fahrzeugen, Maschinen und Geräten des Bauhofes
- Rufbereitschaft für die Stadt im Rahmen der Gefahrenabwehr außerhalb der Dienstzeit gemäß SOG LSA

Einrichtungen:

- Objekt Rosenstraße 2
- Lagerräume OS Niegripp, Hauptstraße 40
- Lagerräume OS Parchau
- Lagerräume OS Reesen
- Lagerräume OS Schartau
- Lagerräume OS Detershagen
- Wirtschaftsgebäude OS Ihleburg

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**1113300000 Versicherungen****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Versicherungsangelegenheiten

**Auftrag**

VVG, SGB VII und X, VOL/A, Dienstweisungen

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

Abschluss, Verwaltung und Kündigung von Versicherungsverträgen unter Beteiligung der Fachbereiche.

Dazu gehören Versicherung für:

Gebäude, Inventar, Elektronik, Bauwesen, Transport, Kfz-Haftpflicht- Kasko- Aufwendungsersatzansprüche, Vermögenseigenschäden

- An- und Abmeldungen von Kraftfahrzeugen,  
Haftpflichtdeckungsschutz, allgemeiner Unfaldeckungschutz,- Abwicklung von Schäden der Bereiche Gebäude -und  
Sachversicherung, Haftpflichtschäden, Eigenschäden,

Kfz.- Schäden aller Art

- Geltendmachung von Versicherungsschutz

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****1113400000 Zentrales Vergabewesen****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Durchführung von Vergabeverfahren

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

Ordnungsgemäße Vorbereitung, Durchführung und

formelle Auswertung von Vergabeverfahren nach VOB/A,

VOL/A und VOF für die Fachämter (vergebenden Stellen, AOD)

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**111410000 Personalmanagement****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Personalsteuerung,- entwicklung, -ausbildung, qualifizierung und betreuung  
 Festlegungen des Dienststellenleiters und der politischen Gremien, gesetzliche und  
 tarifliche Vorschriften (z.B. GemHVO, TVöD, TVAöD, BG LSA, MuSchG, etc.)

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Personalbedarf- und einsatzplanung, Personalbeschaffung und Personalauswahl
- Gewinnung und Betreuung von Nachwuchskräften
- Durchführung von Stellenbewertungen, Stellenplanangelegenheiten, Organisationsuntersuchungen
- Schaffung von Instrumenten für Personalentwicklung
- Begründung, Veränderung und Beendigung von Beschäftigungsverhältnissen
- Berechnung und Zahlbarmachung von Entgelten und Besoldung, auch für Dritte
- Aufgabender Gesundheitsfürsorge (Betriebsärztlicher Dienst)
- allgemeine Zusammenarbeit mit der Personalvertretung und der KAV
- Organisation von Qualifizierungsmaßnahmen, Festsetzung/Berechnung der entsprechenden Reisekosten
- Durchführung des Schwerbehindertengesetzes
- Arbeitssicherheit/Gesundheitsschutz

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****1114111040 Altersteilzeit****Typ****Gruppe****Beschreibung****Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)****Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**1114200000 Rechtsangelegenheiten****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Allgemeine Rechtsangelegenheiten

**Auftrag**

Rechtsvorschriften, Rechtssprechungen, Aufträge vom Stadtrat, Bürgermeister und anderer Produktverantwortlicher

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Beratung in rechtlich schwierigen oder bedeutsamen Angelegenheiten, insbesondere zur Beurteilung der Rechtslage
- Vorbereitung rechtlich abgesicherter Entscheidungen
- Vertretung der Stadt vor den verschiedenen Gerichtszweigen und Instanzen
- Erstattung von Strafanzeigen und Strafanträge wegen strafbarer Handlungen zum Nachteil der Stadt Burg
- Erarbeitung von Satzungsentwürfen zur Beschlussfassung durch den Stadtrat (Hauptsatzung und Aufwandsentschädigungssatzung)

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**1116000000 ADV****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Technikunterstützte Informationsverarbeitung (Tul),

**Auftrag**

Büro- und Telekommunikationsdienste

Satzungsrecht der Stadt Burg, Dienstanweisungen, Anordnungen und Regelungen in der Verwaltung, Beschlüsse politischer Gremien, Verträge

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Zentrale Führung der Verwaltung/Fachbereiche und nachgeordnete Einrichtungen bei der Planung, Beschaffung, dem Einsatz, der Betreuung, Anpassung und Weiterentwicklung neuer Hardwarekomponenten und Softwarelösungen
- Administration des Netzwerkes in der Verwaltung und nachgeordneter Einrichtungen der Stadt Burg
- Datensicherung und Rekonstruktion von Daten, Datenbanken
- Unterstützung und Betreuung der Anwendungen in den einzelnen Fachbereichen und nachgeordneten Einrichtungen der Stadt Burg
- zentrale Führung der Verwaltung/Fachbereiche und nachgeordneter Einrichtungen bei der Planung, Beschaffung und dem Einsatz neuer Büro- und Telekommunikationslösungen (Telefonanlagen, Internetzugängen etc.)
- Aufbau, Betrieb und Weiterentwicklung der Intranetlösung und des Internetauftritts der Stadt Burg
- Aufbau, Betrieb und Weiterentwicklung des Geographischen Informationssystems (GIS, System MutSave) zur Bereitstellung liegenschaftsbezogener Daten vielfältiger Art für das Gebiet der Stadt Burg
- EDV-Systembetreuung und Beschaffung von ADV Hard- und Software im Rahmen der interkommunalen Zusammenarbeit

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**



**1117100000 Gebäude-und Grundstücksmanagement****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Bau, Unterhaltung und Bewirtschaftung der kommunal nutzungsorientierten Gebäude, sowie deren baulichen Anlagen und Außenbereiche und der unbebauten Grundstücke

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)****1. Technisches Gebäudemanagement**

- Erhaltung, Sanierung und Modernisierung der Bausubstanz städtischer Gebäude und Einrichtungen sowie technischer Anlagen - Erhalt der Bau-/Gebäudesubstanz und Funktionsfähigkeit von technischen Anlagen,
- Instandhaltung und Wartung, Feststellen und Beseitigen von bautechnischen Mängeln an Gebäuden u. technischen Anlagen, Umbauten, Sanierungen, Modernisierungen, Erfassen und Bewerten des Instandhaltungsstaus / Erhaltungsaufwandes für technische Anlagen und Gebäude
- Mitwirkung bei der Vorbereitung von Baugenehmigungsunterlagen
- Durchführung von Ausschreibungen sowie Umsetzung und Betreuung von Aufträgen
- Betreuung von Baumaßnahmen - Durchführung der Bauüberwachung, Kontrolle der Bauausführung und von Bauabnahmen
- Anlagenoptimierung und technisches Energiemanagement - Prüfung von Kapazitäten und Auslastungen;  
Technische Verbrauchsoptimierung, Analysen und Entscheidungsvorschläge zur Optimierung von Gebäuden  
und technischen Anlagen, insbesondere in energetischen Bereichen, sowie Aufzeigen von technisch-innovativen Alternativen wie erneuerbare Energien, neue Verfahrenstechniken oder Baustoffe und entsprechende Investitionsvorschläge die eine nachhaltige Sicherung der Wirtschaftlichkeit über den Gebäudelebenszyklus sicherstellen
- Verkehrssicherung, Sicherheit u. Brandschutz - Durchführung, Sicherung und Kontrolle der turnusmäßig erforderlichen Sicherheitsprüfungen an technischen Anlagen (insbesondere Heizungs-, Aufzugs-, Einbruch- und Rauchmeldeanlagen) und allen Gebäuden/Objekten; Erstellen von Rettungsplänen, Überwachung; Überprüfung technischer Sicherheitsanlagen; Techn. Gebäudesicherheit / Verkehrssicherung Dokumentation/Nachweis- und Berichtsführung in allen Sicherheitsbelangen

**2. Kaufmännisches Gebäudemanagement**

- Vorbereitung, Verwaltung und Überwachung von Verträgen (Miet-, Pacht-, Nutzungs-, Wartungs- und Dienstleistungsverträge)
- Beendigung von Verträgen
- Bereitstellen von Flächen, Büroräumen
- Betriebskostenerfassung und Betriebskostenabrechnung
- Objektbuchhaltung-Zahlungsverkehr und Rechnungslegung
- Flächenmanagement
- Planung, Durchführung, Vergabe von Gebäudedienstleistungen

**3. Infrastrukturelles Gebäudemanagement**

- Bereitstellen der Infrastruktur(Inventar/Ausstattg.)
- Planung, Durchführung und ggf. Vergabe von infrastr. Dienstleistungen (Hausmeisterdienste, Reinigung, Winterdienst, Wachsenschutz usw.)
- Erarbeitung der erford. Vergabeunterlagen und Durchführung der ausschreibung für Lieferungen und Leistungen nach VOL
- koordination der Hausmeister-, Winter- und Reinigungspläne

- Aufstellen von Rahmenplänen (Fluchtpläne, Hygienepläne etc.)
- Mängelbeseitigung
- Umzugsmanagement - Planung, Koordinierung, Durchführung von Umzügen

Einrichtungen:  
Großes Rathaus  
Verwaltungsgebäude

**Aufgabenart**  
**Leistungscharakter**  
**Leistungswirkung**

#### 1117111010 Kommunale Wohnungen

**Typ**  
**Gruppe**  
**Beschreibung**  
**Auftrag**  
**Ziel (global)**  
**Ziel (operativ)**  
**Aufgabenart**  
**Leistungscharakter**  
**Leistungswirkung**

**111720000 Liegenschaftsmanagement****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Verwaltung des kommunalen Grund und Bodens und der sich daraus ergebenden Rechte und Pflichten

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

Liegenschaftsverwaltung

- Verfügbarkeit von bebauten und unbebauten Grundstücken und Gebäuden durch Ausübung und Abwicklung von Vorkaufsrechten, Erwerb, Verkauf und Tausch
- Wahrnehmung der sich aus den Grundstücksgeschäften ergebenden Rechte und Pflichten
- Bestellung, Inhaltsänderung, Erwerb, Veräußerung, Beendigung und Verwaltung von Erbbaurechten
- Vertragliche Nutzungsregelungen von nicht gemeindeeigenen bebauten und unbebauten Grundstücken und Gebäuden durch Miete, Pacht, Leihe
- Vertragliche Nutzungsregelungen von gemeindeeigenen bebauten und unbebauten Grundstücken, Gebäuden-und Gebäudeteilen durch Miete, Pacht, Leihe
- Vermögenszuordnung
- Wahrnehmung der Verkehrssicherungspflicht
- Führung und Bereitstellung der Daten für das Liegenschaftskataster und Nachweises für innerdienstliche Zwecke
- Auftragserteilung für Gutachten, Vermessung und Kontrolle
- Bestellung von Rechten der Stadt am Grundeigentum Dritter (Dienstbarkeiten, Baulasten) einschließlich Nachweisführung
- Bestellung von Rechten Dritter an Grundstücken der Stadt Burg einschließlich Nachweisführung
- Einleitung von Enteignungsverfahren
- Bearbeitung von Bodensonderungsverfahren, Flurneuordnungsverfahren sowie Verwaltungsvereinbarungen (Straßen)

Einrichtungen:

Wohnung Dorfstr. 1, Reesen  
 Wohnung Alte Bergstr. 8, Schartau  
 Wohnung Neue Str. 14, Parchau  
 Wohnung Kleine Schulstr. 3, Parchau  
 Garagen

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**111800000 Presse- und Öffentlichkeitsarbeit****Typ****Gruppe****Beschreibung**

1.Steuerung/Koordinierung aller öffentlichkeits-wirksamen Maßnahmen der Stadtverwaltung und des Stadtrates Burg

**Auftrag**

2.Pflege städtepartnerschaftlicher Beziehungen

1.GO LSA, PresseG LSA, Hauptsatzung der Stadt Burg, DAW für die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit der Stadt Burg, Festlegungen des Bürgermeisters  
2.Partnerschaftsverträge mit Gummersbach, La Roche sur Yon und Tira , Stadtratsbeschlüsse

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

1.-Vorbereitung und Durchführung von Pressegesprächen, Interviews und Besichtigungen

-erstellung von Pressemitteilungen, Reden, Grußworten, Dankeschreiben

-Vorbereitung von Fernseh- und Radiosendungen, die über Burg berichten

-Veröffentlichung von amtlichen Bekanntmachungen in den Medien

-Herausgabe, Gestaltung und Redaktion sämtlicher städtischer Publikationen, Zeitungsinserten, Plakaten etc.

-Planung und Durchführung von Repräsentationen Veranstaltungen, Ehrungen und Empfängen der Stadt Burg, protokollarische Fragen

-Zusammenstellung von Fachbereichsinformationen zu medienwirksamen Zwecken

-inhaltliche Betreuung der Webseiten/Homepage der Stadt Burg ([www.stadt-burg.de](http://www.stadt-burg.de))

2.-Koordination von Aufbau und Pflege städtepartnerschaftlicher Beziehungen mit in- und ausländischen Partnern

-Akquirierung von Fördermöglichkeiten zu städtepartnerschaftlichen Projekten

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**1212000000 Wahlen****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Vorbereitung und Durchführung aller Wahlen

**Auftrag**

Europawahlgesetz, Bundeswahlgesetz (BWG) , Landeswahlgesetz (LWG LSA), Kommunalwahlgesetz (KWG LSA), Wahlordnungen zu den genannten Wahlgesetzen, Gemeindeordnung (GO LSA)

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

Vorbereitung und Durchführung der Wahlen zum:

- Europaparlament
- Bundestag
- Landtag
- Kommunalwahlen (Kreistag, Stadtrat, Ortschaftsräte, Landrat und Bürgermeister)
- Bearbeitung von Einwohneranträgen, Bürgerbegehren und Bürgerentscheiden

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**122100000 Allgemeine Ordnungsangelegenheiten****Typ****Gruppe****Beschreibung****Auftrag**

Allgemeine Sicherheit und Ordnung

SOG LSA, VwVfG, VWGO, OWiG, Spezialvorschriften des Bundes und des Landes zur Gefahrenabwehr, StrG LSA, allgemeine und spezielle Zuständigkeitsverordnungen, GefHuG Gefahrenabwehrverordnungen, Satzungsrecht der Stadt Burg, Aufträge und Beschlüsse des Stadtrates

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

1. Abwendung von Gefahren zur Gewährleistung der öffentlichen Sicherheit und Ordnung durch präventive und repressive Maßnahmen.
2. Fundsachenangelegenheiten
  - Annahme, Verwahrung und Ausgabe von Fundsachen
  - Ausstellung von Negativbescheinigungen
  - Verwertung von Fundsachen
  - Versteigerung von Fundsachen
3. Ermittlungs- und Vollzugsdienst
4. Verfolgung von Ordnungswidrigkeiten (bis zum Abschluss des Anhörungs- bzw. Verwarnungsgeldverfahrens)
5. Ausführung der Aufgaben als untere Straßenverkehrsbehörde für Gemeindestraßen gemäß festgelegter Zuständigkeiten, insbesondere:
  - a: Verkehrsbeschränkungen oder- verbote aus Gründen der Sicherheit oder Ordnung
  - b: Anordnung von Tempo-30-Zonen
  - c: Verfügung über art und Standort von Verkehrszeichen und Verkehrseinrichtungen
  - d: Anordnungen über das Kennzeichnen und Absperren von Baustellen
  - e: Ausnahmegenehmigungen von Vorschriften der Straßenverkehrsordnung
6. Überwachung des ruhenden Straßenverkehrs einschließlich der Verfolgung von Ordnungswidrigkeiten
7. Geschwindigkeitsüberwachung (Verfolgung von Ordnungswidrigkeiten bis zum Abschluss des Verwarnungsgeldverfahrens bzw. der Abgabe an die zuständige Behörde)
8. Durchsetzung des Gesetzes "Zur Vorsorge gegen die von Hunden ausgehenden Gefahren"
9. Benutzung öffentlicher Straßen und Flächen über den Gemeingebrauch hinaus (Sondernutzung)

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**1222000000 Gewerbewesen****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Gewerbeangelegenheiten

**Auftrag**

Gewerbeordnung i.V.m. Gesetz über Zuständigkeiten im Gewerberecht und anderen Rechtsgebiet, Gaststättengesetz, Gewerbeordnung, Handwerksordnung, Sonn- u. Feiertagsgesetz, SperrzeitVO LSA

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Führen des Gewerberegisters (An-, Um- und Abmeldungen)
- Erteilung von Gaststättenerlaubnissen
- Erteilung von Gestattungen, Sperrzeitverkürzungen und sonstigen gaststättenrechtlichen Erlaubnissen
- Gewerbeüberwachung - sonstige gewerbliche Erlaubnisse (Makler, Reisegewerbe, Spielhallen)
- Überwachung erlaubnisfreier Gewerbebetriebe
- Erteilung von Auskünften und Durchführung von Beratungen

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****1225000000 Besondere Ordnungsangelegenheiten****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Ahndung von Ordnungswidrigkeiten ab Bußgeldbescheid

**Auftrag**

StVG, StVO, StrG LSA, SOG LSA, VwVfG, VwGO, OWiG, allgemeine und spezielle Zuständigkeitsverordnungen, StPO, Ortsrecht

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Ahndung von Ordnungswidrigkeiten mittels Bußgeldbescheiden
- Durchführung von Bußgeldverfahren einschließlich Einspruchsbearbeitung, Abgabe an Staatsanwaltschaft, Teilnahme an Verhandlungen vor Bußgeldrichter
- Gewährung von Zahlungserleichterungen (Stundung, Ratenzahlung)
- Antrag auf Anordnung der Erzwingungshaft bei Zahlungsunwilligkeit
- Heranziehung des Fahrzeughalters zu den Verfahrenskosten mittels Kostenbescheid
- Veranlassung der Vollstreckung von Bußgeld- und Kostenforderungen

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**1227100000 Bürgerservice****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Einwohner-, Pass-und Meldeangelegenheiten

**Auftrag**

Personalausweisgesetz sowie Ausführungsgesetz für LSA, Melderechtsrahmengesetz, Meldegesetz LSA, Wehrpflichtgesetz mit Durchführungsbestimmungen, Ordnungswidrigkeitengesetz, Allgemeine Gebührenordnung LSA, Verwaltungsgebührensatzung der Stadt Burg,

Datenübermittlungsverordnung (1. +2. BMeldDÜV, MeldDÜV-LSA)

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Versorgung der Einwohner mit gültigen Dokumenten (Personalausweise, Reisepässe, Kinderreisepässe)
- Registrierung und Weitergabe aller melderechtlichen Veränderungen nach Prüfung oder Ermittlung sowie Ahndung nicht gemeldeter Veränderungen
- Führung des Melderegisters
- Bearbeitung Führungszeugnisse, Gewerbezentralregisterauskunft
- Erteilung von Bescheinigungen und Beglaubigungen
- Bereitstellung von L VermGeo ALB und ALK Daten

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**



**1227200000 Personenstandswesen****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Personenstandsangelegenheiten

**Auftrag**

Personenstandsgesetz, Personenstandsverordnung, Landesvorschriften,

DA für die Standesbeamten und ihre Aufsichtsbehörden, BGB und EGBGB

Internationales Ehe- und Kindschaftsrecht, Internationales Privatrecht

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Eheschließung nach deutschem und internationalem Recht
- Beurkundung von Geburten nach deutschem und internationalem Recht, von Sterbefällen und Kriegssterbefällen
- Besondere Beurkundungen: Vater-und Mutterschaftsanerkennung, Namenserkklärungen, eidesstattliche Versicherungen
- Führung- und Fortführung der Familienbücher, der Personenstandsbücher für Geburten, Sterbefälle und Eheschließungen ab 1874, Testamentskartei
- Ausstellung und Beglaubigung von Urkunden und Abschriften
- Amtshilfe im Rahmen des gesetzlichen Aufgabenkreises für Behörden und Gerichte
- Beratung und Auskunftserteilung an Bürger
- Aufnahme und Beglaubigung von Kirchenaustrittserklärungen
- Ausstellung von Ehesfähigkeitszeugnissen

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**126100000 Brandschutz****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Gefahrenvorbeugung und Gefahrenabwehr

**Auftrag**

Brandschutz- und Hilfeleistungsgesetz LSA, allgemeine Unfallverhütungsvorschriften

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

-Aufstellung und Unterhaltung einer leistungsfähigen Feuerwehr  
 -Bekämpfung von Bränden verschiedener Größenordnungen -Schutz von Menschen und Sachen vor Brandschäden  
 -Hilfeleistung und Erstversorgung bei Not- und Unglücksfällen  
 -Beratung und Aufklärung zum Brandschutz  
 -Brandsicherheitswachdienst  
 -nachbarliche Löschhilfe  
 -Unterhaltung Fuhrpark und Geräte der FFW

Einrichtungen:

FFW Burg  
 FFW Niegripp  
 FFW Schartau  
 FFW Detershagen  
 FFW Parchau  
 FFW Ihleburg  
 FFW Reesen

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****1261013010 FFW Burg und Jugendfeuerwehr****Typ****Gruppe****Beschreibung****Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)****Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****1261023010 FFW Niegripp u. Jugendfeuerwehr****Typ****Gruppe****Beschreibung****Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)****Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**1261043010 FFW Detershagen u. Jugendfeuerw**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**1261053010 FFW Parchau u. Jugendfeuerwehr**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**1261063010 FFW Ihleburg u. Jugendfeuerwehr**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**1261073010 FFW Reesen und Jugendfeuerwehr**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**1281000000 Katastrophenschutz****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Aufgaben der Gemeinde im erweiterten Katastrophenschutz

**Auftrag**

Zivilschutzneuordnungsgesetz

Brandschutz- und Hilfeleistungsgesetz

Katastrophenschutzgesetz

Katastrophenalarmplan der Stadt burg

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Aufbau, Förderung und Leitung des Selbstschutzes der Bevölkerung sowie Förderung des Selbstschutzes der Behörden und Betriebe
- Mitwirkung bei der Bekämpfung von Schadensereignissen verschiedener Größenordnungen

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****2111000000 Grundschulen****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Sicherstellung des Grundschulbetriebes (ausgenommen Lehrkräfte)

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Erarbeitung und Fortschreibung des örtlichen Schulplanes der Stadt Burg (Analysen, Berichte, Entscheidungsvorschläge u. ä.)
- Planung und konzeptionelle Gestaltung der Einrichtung
- Bildung von Schulbezirken
- Ein- und Umschulungen
- Belehrung, Kontrollen, Anordnung geeigneter Maßnahmen zur Unfallverhütung, des Brandschutzes und der Arbeitssicherheit
- Überlassung von schulischen Einrichtungen an Dritte

\*GS "Burg-Süd"

\*GS "Pestalozzi"

\*GS "Albert-Einstein"

\*GS "Niegripp"

\*Planetarium

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**2111012010 Pestalozzi-Schule**

Typ

Gruppe

Beschreibung

Auftrag

Ziel (global)

Ziel (operativ)

Aufgabenart

Leistungscharakter

Leistungswirkung

**2111012020 Albert-Einstein-Schule**

Typ

Gruppe

Beschreibung

Auftrag

Ziel (global)

Ziel (operativ)

Aufgabenart

Leistungscharakter

Leistungswirkung

**2111012030 Grundschule Burg-Süd**

Typ

Gruppe

Beschreibung

Auftrag

Ziel (global)

Ziel (operativ)

Aufgabenart

Leistungscharakter

Leistungswirkung

**2111022010 Grundschule Niegripp**

Typ

Gruppe

Beschreibung

Auftrag

Ziel (global)

Ziel (operativ)

Aufgabenart

Leistungscharakter

Leistungswirkung

**252000000 Museen und Sammlungen****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Förderung der Pflege, Dokumentation und Vermittlung der

Kultur- und Heimatgeschichte der Stadt Burg und ihrer Region durch die Bewirtschaftung der kommunalen Museen und durch die anteilige Bewirtschaftung des Kreis- und Stadtarchives

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

Nichtwissenschaftliche Museen

-Museumsgebäude und Ausstattungen

-Museumsgut

-Vermittlung und Besichtigungen

-Besondere Dienstleistung der Museen

-Dauerausstellungen, Sonderausstellungen

(Vortragsveranstaltungen, Publikationen, Broschüren, Sammlungen)

Nichtwissenschaftliche Sammlungen

-Stadtchronik

\*Sichtung der örtlichen Presse nach Artikeln, das Leben und die Entwicklung der Stadt Burg betreffend

\*Sammeln und Wichten dieser Beiträge

\*Zusammenfassung der wesentlichen Ereignisse und/oder Meinungen, Darstellungen etc. und in eine lesbare Form bringen

\*Dokumentieren durch Bildauswahl o. ä.

\*Bereitstellung dieser Informationen, die ältere und jüngere Stadtgeschichte betreffend jahresweise

-Kunstbesitz (Gemälde u.ä.)

Einrichtungen:

Clausewitz-Erinnerungsstätte

Gerbereimuseum

Burger Roland

Trommler

Türme

Stadtmauer

Ikarus(Einstein-Schule)

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**2721014030 Stadtbibliothek/Burginfo****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Bereitstellung von Medien für Bildung und Freizeit

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

## 1. Medien

-Bereitstellung von Medien sowie Bereitstellung der Nutzung des Internets

-Ausleihe, auch Fernleihe intern und extern und Medienstelle

-Bestandspflege

-Beratung, Information und Vermittlung

-Präsentationen zu ausgewählten Themen und Trends

-Sicherung und Aktualisierung des Regionalbestandes

-Angebote aus dem Bereich Verwaltungsbibliothek (Rechtswissenschaften, Gesetzsammlungen, Mitteilungsblätter etc.) der Bevölkerung zur Nutzung zugänglich machen und halten

-Vorbereitung und Vorhalten der digitalen Bibliothek zu besonderen Themen (z.B. Jagd und Forsten)

## 2. Veranstaltungen

-Lese- und Schreibförderung

-Filmvorführungen

-Einführung in die Bibliotheksnutzung/ Bibliotheksführungen

-Spezielle pädagogisch vorbereitete Angebote, Führungen u.ä. für Kindertagesstätten, Schulklassen und andere spezielle Gruppen,

-Regionale Literatur- und Autorenförderung,

-Einbindung der Bibliothek in das museale Konzept der Stadt Burg in

Zusammenarbeit mit dem Heimatverein auf Grund der Besonderheit des Gebäudes

## 3. Öffentlichkeitsarbeit

-Führen der Bibliothekschronik,

-Sichten der örtlichen Presse nach Artikeln zum literarischen Geschehen,

-Sammeln und Wichten dieser Beiträge,

-Zusammenfassung der wesentlichen Ereignisse und /oder Meinungen, Darstellungen etc. und in eine lesbare Form bringen, Dokumentation, Bereitstellung dieser Informationen,

-aktuell halten des Bereiches Stadtbibliothek auf der Homepage der Stadt,

-Vernetzung und Zusammenarbeit mit kulturell-künstlerischen und bildungsorientierten Gruppen, Initiativen und Vereinen,

-Unterstützung und Gestaltung gemeinsamer Aktionen und Veranstaltungen

-Unterkunftsvermittlung

-Souvenirverkauf/Kommissionsware

-Beschaffung, Organisation und Ausgabe Stadtinformationen/Prospekte

-Beantwortung von Auskunftersuchen, auch telefonisch, Fax und E-Mail

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**281000000 Kulturförderung und Brauchtumpflege****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Heimat- und Kulturpflege

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

-Institutionelle Förderung: Regelmäßig (in der Regel jährlich) stattfindende, nicht zwingend projektbezogene Unterstützung von Personen, Personengruppen, kulturelle Einrichtungen durch Zuschüsse oder Sachleistungen wie z.B. die Überlassung von Räumen zu Ausstellungszwecken

-Projektförderung: Unterstützung eines Vorhabens oder einer Kulturveranstaltung eines Dritten in finanzieller, logistischer oder durch Sachleistungen wie z.B. Überlassung von Räumen, Unterstützung durch Information, Beratung und Betreuung von Künstlern/innen und Kulturgruppen, Kontakte mit Verbänden, Institutionen und Personen (Finanzmittelbeschaffung/Spenden und Sponsoringverträge)

-Erledigung von Rechtsverpflichtungen der Kommune gegenüber Dritten (u.a. Kirchen) in Form von Gewährung von Zuschüssen

-Koordination von eigenen Veranstaltungen, Beratung und Begleitung von Veranstaltern (Kulturbüro)

-Fortschreibung Kulturpläne und Veranstaltungskalender

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****315400000 soziale Einrichtungen für Wohnungslose****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Beratung in sozialen Angelegenheiten und Obdachlosenangelegenheiten  
SGB XII (Sozialhilfe), SGBII (Grundsicherung für Arbeitssuchende),

**Auftrag**

GsiG (Grundsicherungsgesetz), SGB XII-Achtes Kapitel: Hilfe zur Überwindung besonderer sozialer Schwierigkeiten, SOG LSA

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

-Persönliche Hilfe in Form von Beratung in sozialen Fragen

-Unterbringung von Obdachlosen

-Beschaffung, Verwaltung und Betrieb von Obdachlosenunterkünften

-Beratung anderer Stellen und Bereiche in sozialen Problemlagen (z.B. zur Auswirkung demografischer Veränderungen )

-Planung des Bedarfs an Angeboten und Einrichtungen der sozialen Infrastruktur

-Zuschüsse für laufende Kosten wie Personal- und Betriebskosten (Diakonisches Werk)

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**



**331100000 Förderung von Wohlfahrtsund Sozialarbeit****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Zuschüsse an Verbände und Vereine

**Auftrag**

Richtlinie zur Förderung des Sports, der Jugendarbeit, der Städtepartnerschaft, Frauen- und Mädchenarbeit, von Kunst und Kultur und von Wohlfahrts- und Sozialarbeit in der Stadt Burg, Ratsbeschlüsse, VWVfG, SGB

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Gewährung von Zuschüssen zur Förderung von Projekten (Frauenhaus und Lebenshilfe für Behinderte) - Prüfung der zweckgemäßen Verwendung der Mittel
- Zuschüsse an Wohlfahrtsverbände

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****346100000 Wohngeld****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Wohngeldleistungen

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Bewilligung und Zahlbarmachung von Wohngeld
- Überwachung der Zahlungen des LIZ,
- Sicherung eventueller Rückforderungen
- Abgleich und Abstimmung von Daten /Angaben mit anderen Behörden und Institutionen
- Stellungnahme an Widerspruchsbehörde (Landesverwaltungsamt) bei Nicht-Abhilfe von Widersprüchen
- Beratungsleistungen

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**3620000000 Jugendarbeit****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Förderung und Unterstützung von freien Trägern der Jugendarbeit zur Koordination der Jugendarbeit in Form von Veranstaltungen und Aktionen außerhalb und innerhalb der städtischen Kinder- und Jugendeinrichtungen

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

Förderung und Unterstützung von freien Trägern der Jugendarbeit zur Koordination der Jugendarbeit in Form von Veranstaltungen und Aktionen außerhalb und innerhalb der städtischen Kinder- und Jugendeinrichtungen.

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**3651000000 Tageseinrichtungen für Kinder****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Betreuung von Kindern in eigenen Tageseinrichtungen und Tageseinrichtungen Dritter

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

\*Bedarfsgerechte Bereitstellung von Betreuungsplätzen nach KiFöG LSA in eigenen Einrichtungen zur Erfüllung des Rechtsanspruches auf einen Kita/Hortplatz für Kinder mit Wohnsitz in der Stadt Burg

-Schaffen und Sicherstellen der Erlaubnisvoraussetzungen für den Betrieb der Kindertageseinrichtungen (Betriebserlaubnis)

-Gewährleistung des Gesundheits-, Arbeits- und Brandschutzes und Nachweisführung gegenüber den Aufsichtsbehörden

-Gebührenkalkulation und -erhebung

-An-, Um- und Abmeldungen von Betreuungsplätzen

-Beantragung und Abrechnung von Fördermitteln des LSA und des örtl. Trägers der Jugendhilfe

(zweckgebundene anteilige Kostenerstattung für den Betrieb, Bau- und Ausstattung)

-Betreuung, Bildung, Erziehung und Förderung von Krippen-, Kindergarten- und Hortkindern

-Sicherstellung der Getränke- und Mittagessenversorgung

-Initiierung von Projekten zur besonderen Förderung der Kinder durch spezielle Angebote (Gesundheits- und Bewegungsförderung,

Sprecherziehung, Fremdsprachen, musikalische Frühförderung, Umweltbildung, Medienpädagogik)

-Kostenerstellung und Abforderung für die Betreuung der Kinder aus Fremdgemeinden

-Statistik

\*Betreuung von Kindern in Tageseinrichtungen und Tagespflege durch Dritte

-Bedarfsgerechte Bereitstellung von Betreuungsplätzen nach KiFöG LSA in Einrichtungen

freier Träger zur Erfüllung des Rechtsanspruches auf einen Kita/Hortplatz für Kinder

mit Wohnsitz in der Stadt Burg

-Finanzielle Förderung Kindertageseinrichtungen freier Träger

-Prüfung der zweckentsprechenden Mittelverwendung (VN)

-Beurteilung der Notwendigkeit und Angemessenheit der Betriebskosten

-Kostenerstellung und Abforderung für die Betreuung der Kinder aus Fremdgemeinden

-Prüfung auf Zustimmung der Betreuung und Kostenübernahme von Bürgerkindern

in Kindertageseinrichtungen außerhalb der Stadt Burg

-Zahlung der ungedeckten Platzkosten an die Fremdgemeinden

-Statistik

Einrichtungen:

Kita Kinderparadies

Kita Regenbogen

Kita Käte Duncker

Kita Spatzenwinkel

Kita Elbspatzen

Kita Deichblick

Kita Seepferdchen

Kita Ihlespatzen

**Aufgabenart****Leistungscharakter**

---

**Leistungswirkung****3651014010 Hort Pestalozzi**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**3651014020 Kita Burg-Süd**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**3651014040 Kita Regenbogen**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**3651014050 Kita Käte Duncker**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**3651014060 Hort Albert Einstein**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**3651014070 Kita Kinderparadies**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**3651014080 Kita Spatzenwinkel**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**3651014090 Kita allgemein**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**3651024010 Kita Deichblick Niegripp**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**3651034010 Kita Elbspatzen Schartau**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**3651054010 Kita Seepferdchen Parchau**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**3651064010 Kita Ihlespatzen Ihleburg**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**3651084010 Kita Bambi DRK**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**3651084020 Kita St.Johannes Kath. Kiga**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**3651084030 Kita Lummerland Lebenshilfe**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**3651084040 Hort Jugendwerk Rolandmühle**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**3651084050 Hort Cornelius-Werk**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**3651084060 Fremdgemeinden**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**3651084070 Tagespflege**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**3661100000 Einrichtungen der Jugendarbeit****Typ****Gruppe****Beschreibung** Bereitstellung und Bewirtschaftung der Einrichtungen der Jugendarbeit**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)** Einrichtungen der Jugendarbeit

\*Jugendclub Siedlung

\*SKZ

\*Sportplatz Fläming (mit Funktionsgebäude)

\*Jugendclub Reesen

Durchführung von Veranstaltungen und Aktionen

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****3661200000 Öffentliche Spielplätze****Typ****Gruppe****Beschreibung** Bereitstellung, Neubau und Unterhaltung von öffentlichen Spielplätzen**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

-Regelmäßige Durchführung von Kontrollen nach DIN 1176-77

-Unterhaltung bzw. Erhaltung durch bauliche Behebung von Schäden durch den Bauhof oder Dritten

-Neubau von Spielplatzanlagen

-Umsetzung und Fortschreibung der Spielplatzkonzeption

-Bearbeitung der Spielplatzsatzung

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**



**421100000 Sportförderung****Typ****Gruppe****Beschreibung** Förderung des Freizeitsports**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Förderung von gemeinnützigen Sportvereinen mit Sitz in der Stadt Burg gem. Förderrichtlinie
- Zusammenarbeit mit Vereinen und deren Fachverbänden
- Mithilfe/Beratung von sonstigem organisierten und nichtorganisierten Sport
- Unterstützung bei der Durchführung von sportlichen Veranstaltungen

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****424100000 Sporthallen und Sportplätze****Typ****Gruppe****Beschreibung** Bereitstellung von Sporthallen und Sportplätzen für Schul- und Vereinssport**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Bereitstellung, Verwaltung und Betrieb von stadt eigenen Sportstätten für Schul- und Vereinssport und sonstige Nutzungen (Sporthallen, Sportplätze):
- Vermietung/Überlassung für sportliche Nutzung (Dauer- & Einzelbelegung)
- Vermietung/Überlassung für sonstige Nutzungen z. B. gesellschaftliche, kulturelle und gewerbliche Zwecke
- Beratung, Auskunft

Einrichtungen:

"2 Sporthallen (Sporthalle Am Platz des Friedens,  
Sporthalle Burg Süd)

"Sporthalle Niegrupp

"Sportbereich der Mehrzweckhalle Parchau

"Sportplätze der Ortschaften Schartau, Parchau und Reesen

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**4241014100 Sporthalle Platz des Friedens**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**4241014110 Sporthalle Burg-Süd**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**4241014150 Sporthalle Jacobistraße**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**4241014160 Sporthalle GS Pestalozzi**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**4241014170 Sporthalle GS Albert Einstein**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**4241024020 Sporthalle Niegripp**

Typ

Gruppe

Beschreibung

Auftrag

Ziel (global)

Ziel (operativ)

Aufgabenart

Leistungscharakter

Leistungswirkung

**4241034020 Sportstätte OS Schartau**

Typ

Gruppe

Beschreibung

Auftrag

Ziel (global)

Ziel (operativ)

Aufgabenart

Leistungscharakter

Leistungswirkung

**4241054020 Sportstätte OS Parchau**

Typ

Gruppe

Beschreibung

Auftrag

Ziel (global)

Ziel (operativ)

Aufgabenart

Leistungscharakter

Leistungswirkung

**4242014120 Schwimmhalle****Typ****Gruppe****Beschreibung** Bereitstellung und Betrieb von Bädern**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)** Bereitstellung, Verwaltung und Betrieb der Schwimmhalle Burg:

- Bereitstellung für Schulschwimmen
- Bereitstellung für Einzelpersonen
- Überlassung für Vereinsnutzung
- Überlassung für sonstige Nutzungen z. B. gesellschaftliche, kulturelle und gewerbliche Zwecke
- Beratung, Auskunft

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****511110000 Bauleitplanung und Satzungsrecht****Typ****Gruppe****Beschreibung** Bauleitplanung mit Flächennutzungsplan, Bebauungsplan und Satzungen nach dem BauGB und der BauO LSA**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- \* Bauleitplanverfahren und Satzungen nach dem BauGB
- Neuaufstellung bzw. Änderungen oder Aufhebungen von Flächennutzungsplan und Bebauungsplänen mit der Ausweisung von Bauflächen bzw. Baugebieten in ggf. erforderlicher Zusammenarbeit mit externen Planungsbüros nach Erstellung einer Leistungsbeschreibung und Vertragsabschluss sowie dem ggf. erforderlichen Abschluss städtebaulicher Verträge mit Dritten
- Schaffung einer baurechtlichen Grundlage für Realisierung diverser Vorhaben (Wohnbebauung, Errichtung von Gewerbegebieten usw.) und damit verbundenen Steuerung der Bodennutzung (überbaubare Grundstücksfläche, Grünflächen, Ausgleichs- und Ersatzmaßnahmen usw.)
- Vorbereitung und Durchführung von städtebaulichen Entwicklungsmaßnahmen als
  - Maßnahmen des besonderen Städtebaurechts
  - Abwägen der öffentlichen und privaten Belange auf allen Planungsebenen
  - Einsatz städtebaulicher Gebote nach BauGB
  - Umlegungsverfahren (Veränderung der Grundstückssituation)
- \* Erarbeitung der Satzungen nach BauO LSA
- Erlass von Satzungen mit Anforderungen an die Gestaltung von baulichen Anlagen zur Erhaltung oder Fortentwicklung einer besonderen städtebaulichen Situation,
- Erlass einer Satzung mit Anforderungen an die Anzahl und Beschaffenheit von Stellplätzen für Kraftfahrzeuge

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**5111200000 Betreuung von Verfahren externer Planungsträger****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Mitwirkung bei anderen Planungsträgern

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

\*Abgabe von baurechtlichen Stellungnahmen zu externen Planungen, u.a. für

-Amt für Landwirtschaft und Flurneuordnung, Forstämter  
 -obere Landesplanungsbehörde (Landesentwicklungsplan),  
 -Regionale Planungsgemeinschaft Magdeburg (Regionaler Entwicklungsplan der Planungsregion Magdeburg),  
 -Untere Naturschutzbehörde bei Landkreis Jerichower Land (Naturschutzgebiet, Landschaftsschutzgebiete,  
 -Naturdenkmale, geschützte Landschaftsbestandteile),  
 -benachbarte Gemeinden (Bauleitplanung),  
 -Versorgungsbetriebe (Trassenplanungen für Ver- und Entsorgungsmedien),  
 -Fachplanungsbehörden (Planfeststellungsverfahren)  
 -Landesbetrieb Bau LSA  
 \*Abgabe von Stellungnahmen bzw. Mitwirkung bei Stellungnahmen innerhalb der Verwaltung

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****5111300000 Verkehrsplanung****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Übergeordnete Planung von Verkehrsräumen

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

-Bearbeitung und Fortschreibung des Generalverkehrsplanes  
 -Entwicklung von Verkehrskonzepten und Maßnahmenplänen (z.B. Tempo 30 Zone, Radwegekonzept, Parkraumkonzept)  
 -Radwegeplanung  
 -Erhebung , Analyse und Bewertung statistischer Daten (Verkehrszählungen, Unfallstatistik)  
 -Mitwirkung bei gemeindlichen Planungen (Bauleitplanungen, Tiefbauplanungen, Planungen anderer Planungsträger)

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**511200000 Städtebauförderung****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Städtebauförderung, Städtebauliche Sanierung und Entwicklung

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

"Burg-Altstadt", "Stadtumbau Ost", "Aktive Stadt- und Ortsteilzentren", "Soziale Stadt", weitere Förderprogramme (z.B. Leader)

-Aufstellung und Änderung informeller Planungen und Zielkonzepte (Rahmenplanung, Quartiersplanung, Stadtentwicklungskonzept, andere informelle Planungen)

-Aufstellung und Änderung städtebaulicher Satzungen nach besonderem Städtebaurecht

-sanierungsrechtliche und städtebauliche Genehmigungsverfahren und zugehörige Einvernehmen

-Widerspruchsbearbeitung

-Mitwirkung bei Denkmalschutz und -pflege

-Fördermittel-Management der Städtebauförderung, Einbeziehung und Abstimmung mit Dritten,

-Antragstellungen, Umsetzung der Bewilligungen gemäß Finanz- und Maßnahmeplan sowie MKFZ-Pläne, Bescheide und Verträge an Letztempfänger, Abrechnung der Maßnahmen einschl. Verwendungsnachweise

-Aufhebung der Sanierungssatzung, Stadtumbausatzung

-Steuerung des Sanierungsträgers

-Monitoring Städtebauförderung

-Erhebung, Beschaffung und Bewertung statistischer Daten

-Öffentlichkeitsarbeit

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**511500000 Grundstücksbezogene Ordnungsmaßnahmen****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Grundstücksbezogene Ordnungsmaßnahmen

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Hausnummerierungen
- Straßenbenennungen und - umbenennungen
- Aufgaben nach dem Straßenrecht (Widmungen, etc..)
- Erhebung einer Gebühr
- Bereitstellung wichtiger fachbezogener Informationen zu Flurstücken und Gebäuden in automatisierter Form für Aufgaben anderer Behörden und für Auswertung durch diese
- Kennzeichnung von Gebäuden zum Auffinden für andere Behörden (z.B. Zustellung Post, Krankenwagen, Polizei u.a.)
- Ordnungsmaßnahmen bei Nichteinhaltung (z.B. Nichtanbringung einer Haus-Nr.)
- Ordnungswidrigkeitsverfahren gem. § 6 Abs. 7 GO LSA

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**521100000 Maßnahmen der Bauaufsicht****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Genehmigungen, Stellungnahmen, Atteste und  
gemeindliche Einvernehmen

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Erteilung des gemeindlichen Einvernehmens(p36 BauGB) für Vorhaben (p29 bis p35 BauGB)
- Genehmigungen nach Gestaltungssatzung Burg (verbunden mit der Erhebung von Gebühren)
- Erteilung von Ausnahmen, Abweichungen oder Befreiungen nach BauGB
- Genehmigung von Abweichungen von örtlichen Bauvorschriften in B-Plänen
- Kenntnisnahme von Vorhaben in B- Plangebieten
- Eingangsbestätigungen bei genehmigungsfreigestellten Vorhaben
- Untersagung für verfahrensfreie Vorhaben
- Bescheinigungen nach Investitionszulagengesetz
- städtebauliche Stellungnahmen zu planungsrechtlichen Sachverhalten
- Feststellung des Bestehens eines Vorkaufsrechtes nach dem BauGB bis Bescheidung einschl. Erteilung Negativattest für das Ausüben eines Vorkaufsrechtes (teilweise verbunden mit der Erhebung von Gebühren)
- Feststellung des Bestehens eines Vorkaufsrechtes nach dem DenkmSchG LSA einschl. Erteilung eines Negativattestes für das Ausüben des Vorkaufsrechtes
- Widerspruchsbearbeitung

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****531100000 Konzessionsverträge Elektrizitätsversorgung****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Vergabe von Konzessionen an Versorgungsunternehmen, Gestaltung und Abschluss der Verträge und Erhebung und Abrechnung der Entgelte  
Konzessionsabgabenverordnung, Gemeindehaushaltsverordnung Doppik, Gemeindekassenverordnung Doppik, Konzessionsverträge und Vereinbarungen mit Versorgungsunternehmen, Energiebewirtschaftungsgesetz LSA

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Konzessionsabgabe Elektrizität
- 1.Vergabe von Konzessionen und Vertragsgestaltung
  - 2.Abrechnung der Erträge aus Konzessionsverträgen

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**



**532100000 Konzessionsverträge Gasversorgung****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Vergabe von Konzessionen an Versorgungsunternehmen, Gestaltung und Abschluss der Verträge und Erhebung und Abrechnung der Entgelte

**Auftrag**

Konzessionsabgabenverordnung, Gemeindehaushaltsverordnung Doppik, Gemeindekassenverordnung Doppik, Konzessionsverträge und Vereinbarungen mit Versorgungsunternehmen, Energiebewirtschaftungsgesetz LSA

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

Konzessionsabgabe Gas

1.Vergabe von Konzessionen und Vertragsgestaltung

2.Abrechnung der Erträge aus Konzessionsverträgen

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****535100000 Anteile an Versorgungsunternehmen****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Vereinnahmung der Gewinnanteile aus der Beteiligung am regionalen Energieversorgungsunternehmen "KOWISA"

**Auftrag**

Ausschüttung aus Beteiligungen Stadtwerke

Verträge mit privaten Unternehmen, Ratsbeschlüsse, Handelsgesetzbuch

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

Anteile an Unternehmen

1. Zahlungen aus dem Bilanzgewinn wirtschaftlicher oder finanzieller Tätigkeit der "KOWISA"

2. Zahlungen von Ausschüttungen aus den Beteiligungen an den Stadtwerken

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**541100000 Gemeindestraßen****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Bau, Um -u. Ausbau sowie Unterhaltung von Verkehrsflächen und Ingenieurbauwerken

Erschließungs- und Ausbaubeiträge / Erschließungs-verträge, Kostenerstattung und Erschließungsverträge

Versicherungspflichtige Maßnahmen

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Durchführung und Abrechnung der Um-, Aus-, und Neubauten von öffentlichen Straßen einschließlich Straßenentwässerung, Wegen und Plätzen, Signalisierung, Verkehrsschilder und Markierung
- Bestand an Gemeindestraßen sichern und einen sicheren Verkehrsablauf ermöglichen,
- Gemeindestraßen einschl. Straßenentwässerung, Wege und Plätze, Signalisierung, Verkehrsschilder und Markierung unterhalten und instand setzen,
- Wahrnehmung der Verkehrssicherungspflicht, umgehende Absicherung und Beseitigung von Verkehrsgefährdungen und Hindernissen, Sofortmaßnahmen bei Unfällen und Havarien, Aufstellung von Verkehrszeichen
- Führung und Fortschreibung Straßenkataster
- Erteilung von tiefbautechnischen Genehmigungen
- Bau von Durchlässen, Brücken und Ingenieurbauwerken,
- Unterhaltung, Vorbereitung, Durchführung und Abrechnung der Um-, Aus- und Neubauten von Durchlässen, Brücken und Ingenieurbauwerken,
- Durchführung von Bauwerksprüfungen
- Heranziehung der Grundstückseigentümer zur Beitragszahlung mittels Veranlagung von Erschließungsbeiträgen und Straßenausbaubeiträgen, einschl. Mitwirkung bei Widerspruchs-, Stundungs- und Klageverfahren
- Kostenerstattungsverfahren bei Zufahrten
- Vorbereitung und Abschluss von Erschließungsverträgen(V+E Plan)
- Fördermittelbeschaffung und Abrechnung
- Ermittlung der zu veranlagenden Kehrkilometer für die Straßenreinigung, Grundstücke und Veränderungen,
- Gebührenkalkulation
- Bearbeitung von Widersprüchen
- Bearbeitung der Straßenausbaubeitragssatzung und der Erschließungsbeitrags-satzung
- Erhebung von Ausgleichsbeiträgen im Sanierungsgebiet
- Bearbeitung Straßenreinigungssatzung, Straßenreinigungsgbührensatzung

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**5451115010 Straßenreinigung/Winterdienst****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Reinigung und Winterdienst von öffentlichen Straßen, Wegen und Plätzen

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**-Reinigung und Winterdienst der Gemeindestraßen nach  
beschlossenem Tourenplan,

Einrichtung:

Objekt Grabower Landstraße

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****54512150200 Straßenbeleuchtung****Typ****Gruppe****Beschreibung**Unterhaltung, Instandsetzung der Straßenbeleuchtung  
Neubau von Straßenbeleuchtungsanlagen  
Erschließungs- und Ausbaubeiträge**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**\*Durchführung und Abrechnung der Um-, Aus-, und Neubauten von  
öffentlicher Straßenbeleuchtung,  
\*Führung und Fortschreibung Straßenbeleuchtungskataster  
\*Heranziehung der Grundstückseigentümer zur Beitragszahlung  
mittels Veranlagung von Erschließungsbeiträgen und  
Straßenausbaubeiträgen, einschl. Mitwirkung bei Widerspruchs-,  
Stundungs- und Klageverfahren  
\*Bearbeitung der Straßenausbaubeitragssatzung und der  
Erschließungsbeitragssatzung**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**5461015030 Parkeinrichtungen****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Bereitstellung von öffentlichen Parkeinrichtungen

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Bau und Unterhaltung von öffentlichen Parkeinrichtungen
- Wartung und Ersatzbeschaffung von Parkscheinautomaten
- Entleerung (durch Stadtordnungsdienst) und Abrechnung der Einnahmen der Parkscheinautomaten
- Bearbeitung der Parkplatzgebührensatzung

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****5511014000 Öffentliches Grün Parks (ehemals LAGA-Flächen)****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Bereitstellung der Parks für Veranstaltungen

**Auftrag**

- Richtlinie zur Förderung des Sports, der Jugendarbeit, der Städtepartnerschaft von Kunst-, Kultur- sowie Wohlfahrt- und Sozialarbeit der Stadt Burg
- Verträge mit Dritten
- Beschlüsse des Kultur- und Sozialausschusses
- VwVfG
- Sponsoring Verträge

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

Veranstaltungsorganisation

- Entwicklung und Weiterführung eines Veranstaltungskonzeptes
- Konzeptionelle Ausgestaltung der einzelnen Veranstaltungsformate
- Planung und Durchführung von Veranstaltungen
- Zusammenarbeit mit regionalen sowie überregionalen Interessengruppen, Kunden, Verbänden o.Ä.
- Förderung der regionalen Wirtschaft durch Einbindung in Veranstaltungsprogramme

Veranstaltungsmarketing

- Bewerbung der Parks & Gärten als Freizeitattraktion in verschiedenen Medien (z.B. Website, PR-Artikel, Anzeigen, Mailings etc.)
- Produktion, Herausgabe und Verteilung von eigenem Werbematerial sowie Merchandising zur Bewerbung der Veranstaltungen
- Erstellung und Pflege von Statistiken und Reportings
- Einwerben von Sponsorengeldern

Finanzmittelbeschaffung

- Spenden und Sponsoring Verträge

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**5511015040 Öffentliches Grün und Landschaftsbau****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Bereitstellung von öffentlichen Grünanlagen

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

-Bereitstellung von öffentlichen Grünanlagen an Wegen, Plätzen und Straßen  
-Rasenpflege dieser Anlagen  
-Bepflanzung und Pflege von Bäumen und Sträuchern  
-Maßnahmen zur Unterhaltung von Wander- und Radwegen

Einrichtung:

Objekt Kirchhofstr

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****5511116010 Öffentliches Grün/Landschaftsbau/Parkanlagen - LAGA****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Bereitstellung der Grünflächen Goethepark und Flickschupark für die LAGA

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

Vorbereitung der Flächen Goethepark und Flickschupark für die Durchführung der LAGA im Jahr 2018

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**552100000 Hochwasserschutz/Gewässerunterhaltung****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Unterhaltung von Gewässern, Hochwasserschutz

**Auftrag**

Wassergesetz LSA

Wasserwehrsatzung der Stadt Burg

Umlagesatzungen an die Wasser- und Bodenverbände der Stadt Burg Katastro-

phenschutzgesetz LSA

Katastrophenalarmplan Stadt Burg

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

-Aufgaben der Gemeinden im Hochwasserschutz gem. Wassergesetz LSA

-Aufstellung und Vorhaltung einer Wasserwehr

-Mitwirkung in den Wasser- und Bodenverbänden

-Umlage an Wasser- und Bodenverbänden

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**553100000 Kommunalfriedhöfe****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Pflege und Instandhaltung der kommunalen Friedhöfe

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Vorhalten von öffentlichen Friedhöfen
- Führen des Friedhofskatasters
- Sicherung des Ablaufes der Bestattungen
- Verleihung von Nutzungsrechten
- Pflege von Gedenkstätten und Ehrenfriedhöfen
- Gebührenveranlagung
- Vorhalten und Vermieten von Trauerhallen
- Bearbeiten der Friedhofssatzung und der Friedhofsgebührensatzung

Friedhof Burg

Soldatenfriedhof (mit Panzer)

Friedhof Niegripp

Friedhof Schartau

Friedhof Detershagen

Friedhof Parchau

Friedhof Ihleburg

Friedhof Reesen

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**5541015070 Arten -und Baumschutz****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Maßnahmen der Natur- und Landschaftspflege

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Mitwirkung bei Räumlichen Planungs- und Entwicklungsmaßnahmen und städtischen Bauleitplänen
- Pflege und Unterhaltung von Naturdenkmälern
- Aufstellen und Bearbeiten von Landschaftsplänen - Landschaftsentwicklung
- Schaffung von Grünstrukturen zur Gestaltung unter Berücksichtigung ökologischer Belange - Grünordnungspläne
- Festsetzung zur Nutzung von öffentlichen und privaten Grünflächen, von Straßenbegleitgrün
- Bewirtschaftung von Flächen für Freizeit und Erholung sowie Erholungsseen
- Bearbeitung des Baumkatasters
- Bearbeitung der Grünflächensatzung derzeit FB 2
- Aufgaben der Gemeinden auf dem Gebiet des Umweltschutzes
- Wahrnehmung allgemeiner Beziehungen zu anderen Gebietskörperschaften auf dem Gebiet des Umweltschutzes

Einrichtungen:

Parchauer See

Niegripper See (Sanitärgebäude)

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****5551015060 Kommunalwald/Jagdschutz****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Bewirtschaftung des Kommunalwaldes/Jagdangelegenheiten

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

Forstwirtschaft:

- Sicherstellung von Aufforstungen
- Durchführung von Naturschutzmaßnahmen
- Verkäufe von Holz
- Bestandspflege

Jagdangelegenheiten:

- Festlegung und Vergabe von Pirschbezirken
- Vergabe von Jagderlaubnisscheinen
- Jagdkataster

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**



**571110000 Bestandspflege****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Kontaktpflege mit Unternehmen der Wirtschaft, der Wirtschaftsförderung dienlichen Einrichtungen, mit Forschungseinrichtungen und deren Verwaltungen

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Beratungs- und Betreuung von Unternehmen
- Aufgreifen von Problemen der örtlichen Wirtschaft
- Veranstaltung von "Stammtischen/Workshops" zu Themen der Wirtschaftsförderung
- Nachnutzungsmanagement von Gewerbeimmobilien
- Förderung von Interessengemeinschaften im Sondergebiet. Dazu gehören insbesondere Veranstaltungen und Werbung für die Innenstadt als besonderer Wirtschaftsstandort
- Durchführung von Veranstaltungen im Sondergebiet, wie z.B. Gärtnermarkt, Autofrühling, Kinderparty, Töpfermarkt, Innenstadtworkshops etc.
- Erbringung von Marketingmaßnahmen, wie z.B. Flyer etc.
- Führung eines Leerstandmanagements im Sinne eines Geschäftsstraßenmanagements
- Erstellung und Ermittlung von Daten und ihre Analyse Festlegung und Fortschreibung von Zielen der Wirtschaftsförderung
- Auswertung von Ergebnissen der amtlichen Statistik, von Wirtschaftsberichten der Presse etc.
- Analyse der Infrastruktur
- Analyse und Prognose der Wirtschaftsstruktur, des Arbeitsmarktes und der Bevölkerung
- Aufbau/Fortführung eines Betriebsinformationssystems (Betriebsstättenkataster, Betriebsstättendatenbank)

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**571120000 Neuansiedlung, Umsiedlung u. Erweiterung, Strukturfondsmanagement****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Anwerbung und Förderung von Ansiedlungen, Umsiedlungen und Erweiterung wirtschaftlicher Unternehmungen

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- Existenzgründungsberatung
- Förderung neuer Betriebe durch die Zusammenarbeit mit Verbänden, Behörden sowie Bildungs- und Forschungseinrichtungen
- Bereitstellung / Vermittlung von Flächen, Kapital, Vorantreiben von Erschließungsmaßnahmen
- Werbemaßnahmen. Messen/Ausstellungen, Beratungs- und Hilfsangebote
- Ausarbeitung und Betreuung von differenten Einsatzmöglichkeiten Europäischer Strukturfonds
- Inhaltliche Unterstützung von Interaktionen aus Wirtschaft, Sozialwesen, Politik und Wissenschaft, Freizeit, Tourismus, und Sport
- Diese Arbeitskreise sollen Gestaltungsmöglichkeiten herausarbeiten und deren Umsetzung planen
- Konkretisierung von Projektideen und Moderation von Innovationspartnerschaften und Kompetenznetzwerken
- Aufbereitung von Informationen zu den Entwicklungstrends im Bereich des Strukturfondsgebietes
- Durchführung von Öffentlichkeitsarbeit (Zeitschriften erstellen u.ä.)
- Konzepterarbeitung und Betreuung von Landesinitiativen o. ä.

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****5731114130 Stadthalle****5731114140 Gaststätte****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Betreibung Stadthalle für kulturelle Zwecke

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

- privatrechtliche Vermietung von Räumlichkeiten der Stadthalle an Veranstalter
- Durchführung von Eigenveranstaltungen, Organisation von Ausstellungen
- Mitwirkung bei Veranstaltungen durch Dritte, Kartenverkauf
- Öffentlichkeitsarbeit
- Programmearbeitung
- Unterhaltung der Stadthalle
- Verpachtung des Restaurants

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**5731200000 Sonstige Einrichtungen der Stadt Burg****Typ****Gruppe****Beschreibung** Unterhaltung und Bewirtschaftung allgemeiner kommunaler Einrichtungen**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

\* Gemeindezentren

- Unterhaltung, Bewirtschaftung und Vermietung

Ortschaftsbüro Niegripp

Gemeindezentrum Schartau

Gemeindezentrum Detershagen

Gemeindezentrum Parchau

Ortschaftsbüro Parchau

Gemeindezentrum Ihleburg

Gemeindezentrum Reesen

\* Sonstige allgemeine öffentliche Einrichtungen

- Toilettenanlagen,

- Springbrunnen (mit Flora),

- Trinkwassernotversorgung, alte Straßenpumpe Magdalenenplatz

\* Uhrenanlagen, Anschlagsäulen, Plakattafeln und sonst. Werbeeinrichtungen

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****5731225030 Ortschaftsbüro Niegripp****Typ****Gruppe****Beschreibung****Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)****Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****5731235030 Gemeindezentrum Schartau****Typ****Gruppe****Beschreibung****Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)****Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****5731245030 Gemeindezentrum Detershagen****Typ****Gruppe****Beschreibung****Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)****Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**5731255030 GMZ und Ortschaftsbüro Parchau**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**5731265030 Gemeindezentrum Ihleburg**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**5731275030 Gemeindezentrum Reesen**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ)  
Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**5731300000 Markt**

Typ  
Gruppe  
Beschreibung Verwaltung von Markteinrichtungen  
Auftrag  
Ziel (global)  
Ziel (operativ) Marktwesen  
- Zuweisung und Verbrauchsabrechnung der Elektro -und Wasseranschlüsse für Markt- und Festplätze  
- Unterhaltung und Bezuschussung  
- Privatrechtliche Vermietung von Standplätzen

Aufgabenart  
Leistungscharakter  
Leistungswirkung

**5732000000 Anteile an Unternehmen****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Anteile an Unternehmen

**Auftrag**Gesellschaftsverträge, §§128ff KVG LSA,  
Vorgaben der Verwaltungsführung, Stadtratsbeschlüsse**Ziel (global)**

Steuerung und Kontrolle der Beteiligungen

**Ziel (operativ)**Zahlungen aus dem Bilanzgewinn wirtschaftlicher Unternehmen.  
mittelbare und unmittelbare Beteiligungen der Stadt:

SWB GmbH

KOWiSA GmbH

KITU e.G.

Laga GmbH

SWBEN GmbH

eEYL eG

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**5751000000 Tourismus****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Touristische Öffentlichkeitsarbeit

**Auftrag****Ziel (global)****Ziel (operativ)**

Fremdenverkehr/Tourismus

- Entwicklung und Weiterführung eines Städtetourismus
- Konzeption für Freizeit und Tagestourismus
- Zusammenarbeit mit regionalen Verkehrsverbänden
- Entwicklung und Verteilung von Projekten und Veranstaltungskalender
- Mitwirkung bei Veranstaltungen und Messen
- Statistiken
- Vorbereitung der Landesgartenschau

Kommunales Marketing

- Entwicklung einer kommunalen Marketing-Strategie
- Verknüpfung der kommunalen Marketingstrategie mit überregionalen Ansätzen
- Versand von Prospektmaterial
- Pflege des Internetauftritts der Stadt Burg (Veranstaltungen)

Finanzmittelbeschaffung

- Staatliche Fördermittel einwerben (EU Mittel, Bundes- und Landesprogramme)
- Spenden und Sponsoring Verträge

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**5751014000 Touristinfo****Typ****Gruppe****Beschreibung****Auftrag**

Weiterführung und Entwicklung des Fremdenverkehr/Tourismus

- Verträge mit Dritten
- Beschlüsse des Kultur- und Sozialausschusses
- BGB
- Kommissionsverträge

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

Fremdenverkehr/Tourismus

- Entwicklung und Weiterführung eines Touristischen Leitfadens
- Konzeptionelle Ausgestaltung der touristischen Markensäulen (z.B. Gartenträume, Straße der Romanik, Blaues Band etc.)
- Konzeption für Freizeit und Tagestourismus
- Zusammenarbeit mit regionalen Verkehrsverbänden
- Entwicklung und Verteilung von Projekten zur touristischen Förderung der Stadt und Region
- Zusammenarbeit mit regionalen sowie überregionalen Interessengruppen, Kunden, Verbänden o.Ä.
- Gästebetreuung- sowie Reiseberatung
- Anbietet von touristischen sowie touristisch-nahen Dienstleistungen (Kartenverkauf, Souvenirverkauf etc.)

Tourismusmarketing

- Bewerbung der Stadt als Reisedestination in verschiedenen Medien (z.B. Website, PR-Artikel, Anzeigen, Mailings etc.)
- Produktion, Herausgabe und Verteilung von eigenem touristischen Werbematerial sowie Merchandising
- Mitwirkung bei Veranstaltungen und Messen
- Erstellung und Pflege von Statistiken und Reportings
- Förderung der regionalen Kulturakteure durch Pflege und Herausgabe von Veranstaltungsverzeichnissen

Finanzmittelbeschaffung

- Einwerben von Anzeigenschaltungen in eigenen Publikationen

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**

**611100000 Gemeindesteuern, Umlagen, Zuweisungen****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Nachweis und Bereitstellung der allgemeinen Deckungsmittel und Abwicklung des Finanzausgleichs

**Auftrag**

GO LSA, KAG LSA, AO, GewStG, GewStDVO, GrStG, BewG, Satzungen der Stadt Burg (Hu, Vst, Zwst, StR), Einigungsvertrag, GemHVO LSA, VwVfG LSA,

**Ziel (global)**

DAW Steuern/Niederschlagung/Erlass, Beschlüsse des Stadtrates, FAG

**Ziel (operativ)**

\*Zahlungsflüsse zu den Gemeindesteuern

-Gewerbesteuer, Grundsteuer A und B, Hundesteuer, Vergnügungssteuer, Zweitwohnsteuer

-Zahlung der Gewerbesteuerumlage an Bund und Land

\*Zahlungsflüsse von Zuweisungen

-Schlüsselzuweisungen, Gemeindeanteil an der Einkommenssteuer, Umsatzsteuer,

Auftragskostenerstattung, Investitionshilfen, Pauschale Investitionszuweisungen, Bedarfszuweisungen

\*Zahlung der Kreisumlage

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung****612100000 Schulden, Zinsen, Rücklagen****Typ****Gruppe****Beschreibung**

Zentrale Schulden- und Vermögensbewirtschaftung

**Auftrag**

GO LSA, GemHVO LSA, GemKVO, Beschlüsse des Stadtrates

**Ziel (global)****Ziel (operativ)**

Mittelflüsse zu:

-Kreditaufnahmen

-Zinszahlungen

-Tilgungsleistungen

-Kreditbeschaffungskosten

-Schuldendiensthilfen

-Zinserträgen aus Geldanlagen

-Zinsaufwendungen aus Kassenkrediten

-Erwirtschaftung eines Überschusses des ordentlichen und außerordentlichen Ergebnisses

-Rücklagen

**Aufgabenart****Leistungscharakter****Leistungswirkung**